

Na osnovu člana 8. Zakona o radu (Zakon br. 03/L-212), člana 33. Statuta preduzeća br. 01-1038/25 od 18.06.2025. godine, Uredbe o regulisanju radnih odnosa br. 01-3060/24 od 31.12.2024. godine i izmene Uredbe br. 01-932/2025 od 30.05.2025. godine, kao i odluke br. 01-649/26 od 08.04.2026. godine, generalni direktor Pošte Kosova AD objavljuje sledeće:

## **JAVNI KONKURS ZA RADNO MESTO U POŠTI KOSOVA AD**

### **Naziv pozicije:**

#### **Administrator IT mrežne podrške**

Opis: Pošta Kosova AD ulaže napore da razvija svoje poslovanje u skladu sa najsavremenijim iskustvima poštanskih i komercijalnih usluga, kako bi postigla međunarodne standarde u pružanju poštanskih i komercijalnih usluga. U tom smislu, KP Š.A. nudi jednake mogućnosti zapošljavanja profesionalcima koji imaju za cilj da budu deo razvoja poslovanja i kompetencija Korporacije, u skladu sa savremenim metodama i praksama.

Trajanje ugovora: U skladu je sa važećim zakonima i Pravilnikom o regulisanju radnih odnosa za zaposlene u KP Š.A. br. 01-3060/24.

Prijava: Prijave za zaposlenje i Izjava pod zakletvom mogu se dobiti onlajn; [www.postakosoves.com](http://www.postakosoves.com) i zajedno sa relevantnim dokazima treba poslati e-poštom na adresu [hr.konkursi@postakosoves.com](mailto:hr.konkursi@postakosoves.com), do roka za prijavu sa oznakom „ZA KONKURS“, uz navođenje naziva posla za koji se prijavljujete.

### **Komunikacija:**

Komunikacija između kompanije i kandidata tokom celog postupka će se obavljati putem e-pošte za koju je prvobitno konkurisano ili bilo koje e-pošte o kojoj kandidat unapred obavesti kompaniju o promeni e-pošte.

### **Pozicija: Administrator u IT mrežnoj podršci**

#### **Rukovodilac: Menadžer za IT i IS**

#### **Rang: G11**

#### **Plata: 1.077 evra bruto**

Lokacija: Priština

### **Glavne radne obaveze i odgovornosti:**

- Projektuje, implementira i održava mrežnu topologiju na nivoima sloja 2 i sloja 3, u skladu sa operativnim potrebama, bezbednosnim standardima i politikama preduzeća.
- Konfiguriše i administrira VLAN, portove za pristup/magistralni kanal, protokol Spanning Tree (STP) i EtherChannel.
- Implementira i upravlja protokolima statičkog i dinamičkog rutiranja (kao što su OSPF, EIGRP, BGP).
- Administrira zaštitne zidove i bezbednosne politike (npr. Cisco Firepower), obezbeđujući segmentaciju mreže i efikasnu kontrolu saobraćaja.
- Dizajnira i implementira bezbednosne politike i procedure za zaštitu mrežne infrastrukture i podataka.
- Prati performanse mreže, identifikuje rizike i sprovodi mere za kontinuirano poboljšanje i proaktivno rešavanje problema.
- Razvija, održava i ažurira tehničku dokumentaciju mreže.
- Tesno saraduje sa sistemima, aplikacijama i timovima za tehničku podršku kako bi se osigurao integritet, dostupnost i održivost infrastrukture.
- Vodi i mentoriše druge mrežne administratore, pružajući stručnu podršku i promovišući najbolje prakse mrežnog inženjeringa.
- Obavlja i druge poslove u skladu sa prirodom posla, važećim zakonima i propisima, i na zahtev pretpostavljenih u DTISI.

### **Kvalifikacije, iskustvo i veštine:**

- Univerzitetska diploma (diploma osnovnih studija) iz oblasti računarstva ili druge oblasti na nivou osnovnih studija, ili viša stručna sprema, kao i dokazano znanje na nivou CCNP, stečeno kroz stručnu obuku i praktično iskustvo.
- Minimum 5 (pet) godina radnog iskustva u administraciji i upravljanju poslovnim mrežama.
- Detaljno poznavanje Layer 2 mreža (VLAN, Trunking, STP, EtherChannel).
- Ekspertiza u statičkom i dinamičkom rutiranju (OSPF, EIGRP, BGP).
- Praktično iskustvo sa Cisco Firepower-om, uključujući konfiguraciju, sprovođenje bezbednosnih politika i rešavanje problema.
- Snažne analitičke, menadžerske i međuljudske veštine.

- Napredno znanje u tehničkoj dokumentaciji i automatizaciji mrežnih konfiguracija.

Potrebna dokumentacija:

Kandidat mora da dostavi sledeća dokumenta:

1. Prijava za zaposlenje (može se preuzeti sa veb stranice KP <https://postakosoves.com/publikime/mundesipunesimi/> );
2. CV (CV),
3. Motivaciono pismo,
4. Dokaz o obrazovanju (diplome stečene u inostranstvu moraju biti norisane od strane MENT-a),
5. Relevantni dokazi o radnom iskustvu prema relevantnim sertifikatima (radno iskustvo se takođe dokazuje od strane Penzionog fonda);
6. Kopija važeće lične karte ili pasoša;
7. Potvrda o krivičnoj osudi nadležnog suda da kandidat nije pravosnažno osuđivan za izvršenje krivičnog dela (potvrda ne starija od 6 meseci).

#### **Približan kalendar postupka zapošljavanja:**

U roku od 10 dana od roka za konkurs, proveravaju se prijave i sastavlja se lista kandidata o ispunjenosti/neispunjenosti kriterijuma konkursa.

Rok za žalbe za proveru prijava 3 dana.

Razmatranje žalbi na odluku o verifikaciji prijava 5 dana

Obaveštenje o održavanju testa i intervjua 48 sati pre održavanja.

Postupak ocenjivanja sadrži ukupno 100 poena, s tim da je prolaz na pisanom testu najmanje 55 poena. Rezultati pisanog testa se sabiraju sa rezultatima usmenog testa i kandidat sa najvišim rezultatom se smatra uspešnim.

Odluka o intervjuu za najuspešnijeg kandidata 5 dana nakon intervjua

Svako materijalno odbijanje, bilo namerno ili nemarno, ili materijalna promena u odnosu na informacije date u gore pomenutoj izjavi rezultiraće trenutnom diskvalifikacijom.

**Napomena:** Dokumentacija poslata za ovaj konkurs mora biti kopija (osim potvrde o kojoj se vodi istraga, koju je izdao sud, a koja se mora doneti u originalu tokom intervjua, a kopija diplome o obrazovanju mora biti overena kod notara) jer ista neće biti vraćena kandidatima.

#### **Opšte informacije:**

- Svi građani bez razlike imaju pravo da se prijave na ovaj konkurs.

- Kompanija nudi jednake mogućnosti, podstiče i promoviše angažovanje zaposlenih, pripadnika svih zajednica i različitih polova.

**Način prijave:**

Konkurs je javni od 06.05.2026. do 21.05.2026. u 16:00 časova.

Kandidati sa nepotpunom, nekompletnom i neadekvatnom dokumentacijom biće odbijeni.

Generalni direktor PK AD